

**UCHWAŁA NR XV/87/2020
RADY GMINY MIRÓW**

z dnia 21 lutego 2020 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Mirów z dnia 27 stycznia 2020 r. nr XIV/81/2020 w sprawie
ustalenia wzorów deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanych
przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Mirów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), art. 6m ust. 1a, ust.1b i art. 6n ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), **Rada Gminy Mirów uchwala, co następuje**

§ 1. W uchwale Rady Gminy Mirów z dnia 27 stycznia 2020 r. nr XIV/81/2020 wprowadza się następujące zmiany:

1. W załączniku Nr 1 wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Mirów otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W załączniku Nr 2 wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, położonych na terenie gminy Mirów otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wiesław Morawiak

**Załącznik Nr 1
Do Uchwały Nr XV/87/2020
Rady Gminy Mirów
Z dnia 21.02.2020r.**

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCIACH ZAMIESZKAŁYCH W GMINIE MIRÓW

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.)		
Składający: Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością		
Termin składania deklaracji: 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, przy czym każda zmiana informacji będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty rodzi konieczność ponownego złożenia deklaracji w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.		
Miejsce składania: Urząd Gminy Mirów, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary		
A. ORGAN GMINY, DO KTÓREGO SKŁADA SIĘ DEKLARACJE: Wójt Gminy Mirów		
B. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwą pozycję)		
B1. Dane identyfikacyjne podmiotu /adres nieruchomości, na której powstają odpady		
1. Rodzaj podmiotu składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję): <input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej		
2. Rodzaj władania przez podmiot (zaznaczyć właściwą pozycję): <input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> zarządca <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> inny		
3. Dane personalne podmiotu składającego deklarację: Nazwisko i Imię: PESEL: NIP : Telefon: * e-mail: *		
4. Adres /położenie/ nieruchomości objętej deklaracją: Miejscowość: Ulica: Nr domu/lokalu Kod poczt. Poczta: Nr działki Obręb geodezyjny		
B2. ADRES ZAMIESZKANIA /ADRES SIEDZIBY		
5.Kraj:	6.Województwo:	7.Powiat:
8.Gmina:	9.Ulica:	10.Nr domu/lokalu:
11.Miejscowość:	12.Kod pocztowy:	13.Poczta:
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
14. <input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji		Data zaistnienia zmian
D. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - NA NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ ZAMIESZKAŁEJ		
D1. Deklaracja wielkości gospodarstwa oraz stawki miesięcznej		
Wielkość gospodarstwa domowego	15. Stawka opłaty miesięcznej (wg właściwej uchwały Rady Gminy)	
jednoosobowe		
dwuosobowe		
trzyosobowe		
czterooosobowe		
pięcioosobowe		
sześcioosobowe		
siedmioosobowe		
ośmioosobowe		

D2. DEKLARACJA POSIADANIA I PROWADZENIA KOMPOSTOWNIKA NA ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI (odpady z pielęgnacji trawników, liści i ogródków przydomowych, odpadów z kuchni, zanieczyszczonego papieru pakowego)	
16. <input type="checkbox"/> Oświadczam, że na terenie nieruchomości wymienionej w części B1 posiadam przydomowy kompostownik na odpady ulegające biodegradacji i że bioodpady stanowiące odpady komunalne będą w nim kompostowane (proszę zaznaczyć znakiem „x”)	
D3. ŁĄCZNA KWOTA OPŁATY	
17. Kwota opłaty miesięcznej przed zwolnieniem w części za prowadzenie kompostownika (kwota z kolumny 16) zł
18. Kwota opłaty miesięcznej z uwzględnieniem zwolnienia w części za prowadzenie kompostownika (różnica pomiędzy kwotą z pola 17, a kwotą zwolnienia wynikającą z właściwej uchwały Rady Gminy) zł
19. Opłata kwartalna (kwota z pola 18 x 3 miesiące) zł
E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
20. Imię:	21. Nazwisko:
22. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok):	23. PODPIS: (czytelny podpis składającego/osoby reprezentującej składającego)
F. INFORMACJE O WSPÓŁWŁAŚCICIELACH NIERUCHOMOŚCI	
F1. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA	
24. Nazwisko i imię:	25. PESEL:
26. Adres:	27. Podpis:
F2. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA	
28. Nazwisko i imię	29. PESEL:
30. Adres:	31. Podpis:
F3. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA	
32. Nazwisko i imię:	33. PESEL:
34. Adres:	35. Podpis:
F4. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA	
36. Nazwisko i imię:	37. PESEL:
38. Adres:	39. Podpis:
G. UWAGI	
40. Uwagi Składającego deklarację:	

Pouczenie:

1. Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
2. Deklarację należy złożyć w Urzędzie Gminy Mirów, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary

* dane nieobowiązkowe

H. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Stosownie do przepisu art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1) – dalej: „**RODO**” – informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mirów będący kierownikiem Urzędu Gminy Mirów z siedzibą Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary, tel. +48 48 628 38 89, faks +48 48 628 38 89, e-mail: urząd@mirow.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- a) pod adresem poczty elektronicznej: iodo@mirow.pl
- b) pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), tj. prowadzenie systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Mirów, związanymi ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- b) wykonanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust.1 lit. e RODO).

4. Podstawą prawną jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).

5. Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

7. Pani/Panu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia przenoszenia, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgodny w każdym czasie, jeżeli była podstawą przetwarzania.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Pozyskanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem realizacji zadania.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

I. ADNOTACJE URZĘDOWE

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI NA NIERUCHOMOŚCIACH NIEZAMIESZKAŁYCH W GMINIE MIRÓW

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.)			
Składający: Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością			
Termin składania deklaracji: 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, przy czym każda zmiana informacji będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty rodzi konieczność ponownego złożenia deklaracji w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.			
Miejsce składania: Urząd Gminy Mirów, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary			
A. ORGAN GMINY, DO KTÓREGO SKŁADA SIĘ DEKLARACJE: Wójt Gminy Mirów			
B. DANE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwą pozycję)			
B1. Dane identyfikacyjne podmiotu /adres nieruchomości, na której powstają odpady			
1. Rodzaj podmiotu składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję): <input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
2. Rodzaj władania przez podmiot (zaznaczyć właściwą pozycję): <input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> zarządca <input type="checkbox"/> posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> inny			
3. Dane personalne podmiotu składającego deklarację: Nazwisko i Imię: PESEL: NIP : Telefon:* e-mail:*			
4. Adres /położenie/ nieruchomości objętej deklaracją: Miejscowość: Ulica: Nr domu/lokalu Kod poczt. Poczta: Nr działki Obręb geodezyjny			
B2. ADRES ZAMIESZKANIA /ADRES SIEDZIBY			
5.Kraj:	6.Województwo:	7.Powiat:	
8.Gmina:	9.Ulica:	10.Nr domu/lokalu:	
11.Miejscowość:	12.Kod pocztowy:	13.Poczta:	
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
14. <input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja <input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji		Data zaistnienia zmian	
D. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI - NA NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ NIEZAMIESZKAŁEJ			
D1. Deklaracja wielkości i liczby pojemników			
Pojemność pojemnika na odpady	15. Liczba pojemników	16. Stawka opłaty miesięcznej (wg właściwej uchwały Rady Gminy)	17. Kwota opłaty miesięcznej (iloczyn liczb z pól 15 i 16)
pojemnik 120 litrów			

worek 120 litrów			
pojemnik 240 litrów			
pojemnik 1100 litrów			
D2. ŁĄCZNA KWOTA OPLATY			
18. Łączna kwota opłaty miesięcznej (Suma kwot z kolumny 17)	 zł	
19. Łączna kwota opłaty kwartalnej (kwota z pola 18x 3 miesiące)	 zł	
E. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO/OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
20. Imię:		21. Nazwisko:	
22. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok):		23. PODPIS: (czytelny podpis składającego/osoby reprezentującej składającego)	
.....		
F. INFORMACJE O WSPÓŁWŁAŚCICIELACH NIERUCHOMOŚCI			
F1. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
24. Nazwisko i imię:		25. PESEL:	
26. Adres:		27. Podpis:	
F2. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
28. Nazwisko i imię		29. PESEL:	
30. Adres:		31. Podpis:	
F3. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
32. Nazwisko i imię:		33. PESEL:	
34. Adres:		35. Podpis:	
F4. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
36. Nazwisko i imię:		37. PESEL:	
38. Adres:		39. Podpis:	
G. UWAGI			
40. Uwagi Składającego deklarację:			

Pouczenie:

1. Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
2. Deklarację należy złożyć w Urzędzie Gminy Mirów, Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary.

* dane nieobowiązkowe

H. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Stosownie do przepisu art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1) – dalej: „**RODO**” – informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Mirów będący kierownikiem Urzędu Gminy Mirów z siedzibą Mirów Stary 27, 26-503 Mirów Stary, tel. +48 48 628 38 89, faks +48 48 628 38 89, e-mail: urząd@mirow.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- a) pod adresem poczty elektronicznej: iodo@mirow.pl
- b) pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), tj. prowadzenie systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Mirów, związanymi ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- b) wykonanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust.1 lit. e RODO).

4. Podstawą prawną jest ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).

5. Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

7. Pani/Panu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia przenoszenia, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do cofnięcia zgodny w każdym czasie, jeżeli była podstawą przetwarzania.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Pozyskanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem realizacji zadania.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

I. ADNOTACJE URZĘDOWE